

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Устьинская средняя общеобразовательная школа

П Р И К А З

16.10.2020 г.

№317

Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ Устьинской СОШ

На основании Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. № 273-ФЗ, в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020годы», утвержденного Указом Президента РФ от 29.06.2018 №378, профилактики коррупционных правонарушений со стороны работников МБОУ Устьинской СОШ, организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности МБОУ Устьинской СОШ и защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ Устьинская СОШ согласно приложению 1.
2. Утвердить положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ Устьинская СОШ согласно приложению 2.
3. Утвердить положение о комиссии по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов МБОУ Устьинская СОШ согласно приложению 3
4. Создать комиссию по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:

Шигаева С.С.- заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
Бокарева О.С.- заместитель директора по УВР, заместитель председателя комиссии;
Метальникова Е.А.- учитель МБОУ Устьинская СОШ, секретарь комиссии;
Барабанщикова Н.П.- заместитель директора по ВР, член комиссии;
Бородина О.А.- Председатель ПК МБОУ Устьинская СОШ, член комиссии.

5. Председателю комиссии по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным положением.
6. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Устьинской СОШ на 2020-2021 учебный год согласно приложению 4.
7. Комиссии по противодействию коррупции:
- организовать работу по ознакомлению с планом мероприятий всех участников образовательного процесса;

- принять меры по организации проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание обучающихся;
- обеспечить размещение информации по проведению антикоррупционных мероприятий на сайте учреждения.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Попов А.П.